

ZAPYTANIE OFERTOWE

**na zamówienie publiczne o wartości przekraczającej 130 000 złotych (netto) o
nazwie**

„ZAKUP KOMPUTERÓW WRAZ Z OPROGRAMOWANIEM ORAZ DRUKAREK”

1. Nazwa i adres zamawiającego:

Transition Technologies S.A.
ul. Żubra 1, 01-066 Warszawa
NIP: 526-021-35-86

2. Przedmiot zamówienia.

2.1. Przedmiotem zamówienia jest (opis przedmiotu zamówienia):

Zakup i dostawa fabrycznie nowych komputerów wraz z oprogramowaniem oraz drukarek do firmy Transition Technologies S.A., którego szczegółowy opis stanowi Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

2.2. Do porozumiewania się z oferentami w sprawie przedmiotu zamówienia upoważniona jest Pani Iga Michalska (w dni robocze w godz. 8:00-15:00) tel. +48 723 209 760; email: i.michalska@tt.com.pl

3. Oczekiwany termin wykonania zamówienia.

14 dni od daty zawarcia umowy

4. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium:

Cena 100%

5. Warunki udziału w postępowaniu

5.1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:

5.1.1.1. posiadają uprawnienie do wykonywania określonej działalności i czynności będących przedmiotem niniejszego zamówienia,

5.1.1.2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, oraz dysponują odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj. Wykonawca musi być autoryzowanym partnerem handlowym producenta przedmiotu zamówienia lub sam jest producentem przedmiotu zamówienia, Wykonawca, a w przypadku spółki cywilnej przynajmniej jeden ze wspólników, musi wykazać, że wykonał w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 2 zamówienia na dostawę sprzętu IT o wartości co najmniej 200 000,00 złotych brutto (słownie: dwieście tysięcy) każde. W przypadku gdy o udzielenie zamówienia ubiega się konsorcjum doświadczeniem w realizowaniu dostawy sprzętu IT o wartości co najmniej 200 000,00 złotych brutto (słownie: dwieście tysięcy) musi wykazać się ten członek konsorcjum, który jest odpowiedzialny za realizację dostawy. Wykonawca zobowiązany jest załączyć dowody potwierdzające, że dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Dowodami, o których mowa powyżej są:

- poświadczenie odbiorcy dostawy, z tym, że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminów składania ofert w niniejszym postępowaniu
- oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn, o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenie, o którym mowa powyżej znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

5.1.1.3. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia

- 5.2. Wykonawca może polegać na potencjale technicznym lub osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
- 5.3. Ocena spełniania warunków odbędzie się zgodnie z formułą „spełnia / nie spełnia”, na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów oraz oświadczeń.
- 5.4. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy występujący wspólnie (m.in. konsorcjum, spółka cywilna).
- 5.5. Wykonawcy samodzielnie składający ofertę oraz każdy z Wykonawców składających wspólną ofertę (m.in. konsorcjum, spółka cywilna), musi spełnić warunek niewykluczenia z postępowania, z uwzględnieniem zapisów pkt 5.1.1.2.
- 5.6. Złożenie przez Wykonawcę nieprawdziwych informacji, mających wpływ na wynik prowadzonego postępowania, spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania.

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW WYMAGANYCH W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 6.1. Opis przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 1)
- 6.2. Formularz umowy wg załączonego wzoru (Załącznik nr 2).
- 6.3. Formularz cenowy (Załącznik nr 3)
- 6.4. Oświadczenie Wykonawcy o braku powiązań z Zamawiającym (Załącznik nr 4)
- 6.5. Aktualny odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji (dla osób wykonujących jednoosobowo działalność gospodarczą – wypis z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej; dla spółki cywilnej – wypis z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej wszystkich wspólników, dla pozostałych – wypis z KRS), wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, (dokumenty w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną, z zachowaniem sposobu reprezentacji);
- 6.6. Dokument potwierdzający, iż Wykonawca jest: autoryzowanym partnerem handlowym producenta przedmiotu zamówienia lub sam jest producentem przedmiotu zamówienia.
- 6.7. Oświadczenie Wykonawcy, że:
 - 6.7.1. oferowany przedmiot zamówienia spełnia warunki określone w Opisie Przedmiotu Zamówienia z Załącznika nr 1, w tym, w szczególności – dostarczony przedmiot zamówienia jest fabrycznie nowy, pochodzi z oficjalnego kanału sprzedaży producenta na rynek polski, oraz objęty jest gwarancją producenta, potwierdzoną przez oryginalne karty gwarancyjne.

6.7.2. oferowany przedmiot zamówienia spełnia warunki zgodności wynikające z wszelkich, powszechnie obowiązujących, określonych przepisami prawa norm na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, w tym zakresie.

6.8. Wykaz wykonanych dostaw.

6.9. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego (konsorcjum, spółka cywilna), oświadczenia oraz dokumenty - składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

6.10. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP – stosuje się odpowiednio zapisy §4 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dn. 23.12.2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. 2020 poz.2415).

7. Opis przygotowania załączonych do oferty dokumentów

7.1. Formularz oferty oraz wszystkie wymagane załączniki winny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela, uprawnionego do reprezentowania zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymogami ustawowymi oraz przepisami prawa.

7.2. Jeżeli Formularz oferty i załączniki zostaną podpisane przez ustanowionego pełnomocnika, jest on zobowiązany do przedłożenia dokumentu potwierdzającego jego uprawnienia do składania oferty (pełnomocnictwo).

8. Opis sposobu obliczenia ceny w składanej ofercie:

Oferowana cena brutto powinna zawierać obowiązujący podatek VAT od towarów i usług oraz wszelkie pozostałe koszty związane z realizacją umowy. Cenę należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

9. Miejsce i termin złożenia oferty:

9.1. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 31.08.2025 r. w wersji elektronicznej na adres poczty elektronicznej: i.michalska@tt.com.pl.

9.2. Dokumenty powinny być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

10. Informacja dotycząca zawarcia umowy:

10.1. Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej informacje o złożonych ofertach i ofercie najkorzystniejszej.

10.2. Po wyborze oferty z Wykonawcą zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia.

11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w każdym czasie bez podawania przyczyn.

12. KLAUZULA INFORMACYJNA z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016r., str. 1), zwanej dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest firma Transition Technologies S.A., mająca swoją siedzibę w Warszawie przy ul. Żubra 1.
2. Kontakt możliwy jest w formie elektronicznej pod adresem email: odo@tt.com.pl.
3. Celem przetwarzania Pana/Pani danych osobowych jest przeprowadzenie przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie Zapytania Ofertowego.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z ustawą z dnia 11.09.2019r. Prawo zamówień publicznych.

5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania, zgodnie z art. 2 ustawy o dostępie do informacji publicznej z dnia 06.09.2001 r. (Dz.U. z 2020r. poz. 2176 t.j. z dn. 07.12.2020r.).
6. Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazane poza Europejski Obszar Gospodarczy.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 5 lat liczonych od roku następnego po roku, w którym zakończono niniejsze postępowania o udzielenie zamówienia.
8. Posiada Pan/ Pani prawo do dostępu do danych osobowych /do sprostowania danych osobowych/ żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych /do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Podanie Pana/Pani danych osobowych jest wymogiem ustawowym oraz jest Pan/Pani zobowiązana do ich podania. Konsekwencją nie podania ww. danych osobowych jest brak możliwości osiągnięcia celu jakim jest spełnienie ciężącego obowiązku prawnego na Administratorze wskazanego w punkcie 3.
10. Pan/Pani dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Niniejszy załącznik przedstawia szczegółowy opis przedmiotu zamówienia. Opis poszczególnych elementów składowych należy traktować jako **minimum** wymagane niniejszą specyfikacją.

Każde urządzenie elektryczne powinno posiadać certyfikat zgodności CE i/lub równoważne, wymagane przez obowiązujące przepisy prawne.

Dostawa obejmuje **sprzęt fabrycznie nowy**.

Użyte nazwy własne posłużyły jedynie w celu pełniejszego i wyczerpującego opisanie przedmiotu zamówienia i nie należy ich traktować jako preferowanych przez Zamawiającego.

1. Komputer wraz z oprogramowaniem typ I – **30 szt.**

Lp.	Parametr	Opis
1.	Obudowa	Komputer stacjonarny, typu All in One - płyta główna, procesor, dysk twardy oraz inne komponenty zintegrowane z monitorem w jednej obudowie
2.	Procesor	- Minimalna liczba rdzeni procesora: 10 - Data wprowadzenia procesora po raz pierwszy na rynek: nie wcześniej niż Q1 2023 - Wydajność co najmniej 23000 pkt. w teście PassMark CPU Mark (aktualna wersja) według wyników opublikowanych na stronie http://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php
3.	Pamięć RAM	Minimum 16GB DDR5
4.	Pamięć masowa	Minimum 512GB SSD PCIe NVMe
5.	Karta graficzna	Zintegrowana lub dedykowana
6.	Matryca	- Rozdzielczość min. QHD (2560x1440) - Rozmiar minimum 26.5"
7.	Wyposażenie multimedialne	- Karta dźwiękowa oraz wbudowane głośniki i mikrofon - Zintegrowana z obudową kamera
8.	Rodzaje wejść / wyjść	Oferowany komputer musi być wyposażony w wbudowane w obudowę porty (minimum): 1 x USB typu C 2 x USB typu A 1 x port audio typu combo (słuchawka/mikrofon) 1 x RJ-45, GigabitEthernet 1 x HDMI-out zapewniające obsługę dodatkowego monitora

		min. karta sieciowa WLAN 802.11 AC Nie dopuszcza się stosowania przejściówek, adapterów, rozgałęziaczy itp. w celu uzyskania powyższych portów.
9.	Wymagania dodatkowe	- Klawiatura z wydzieloną częścią numeryczną, QWERTY PL. Układ klawiatury nie można uzyskać poprzez naklejki spolszczające. - Mysz
10.	System operacyjny	System operacyjny Windows 11 Professional fabrycznie nowy, nieużywany oraz nieaktywowany nigdy wcześniej na innym urządzeniu oraz pochodzący z legalnego źródła sprzedaży.
11.	Gwarancja	- Minimum 36 miesięcy - Pamięć masowa z gwarancją Keep Your Hard Drive (zachowania dysków)
12.	Oprogramowanie dodatkowe	Office LTSC Standard 2024 fabrycznie nowy, nieużywany oraz nieaktywowany nigdy wcześniej na innym urządzeniu oraz pochodzący z legalnego źródła sprzedaży.

2. Komputer wraz z oprogramowaniem typ II – **10 szt.**

Lp.	Parametr	Opis
1.	Obudowa	Komputer stacjonarny, typu All in One - płyta główna, procesor, dysk twardy oraz inne komponenty zintegrowane z monitorem w jednej obudowie
2.	Procesor	- Minimalna liczba rdzeni procesora: 8 - Data wprowadzenia procesora po raz pierwszy na rynek: nie wcześniej niż Q1 2023 - Wydajność co najmniej 17000 pkt. w teście PassMark CPU Mark (aktualna wersja) według wyników opublikowanych na stronie http://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php
3.	Pamięć RAM	Minimum 16GB DDR5
4.	Pamięć masowa	Minimum 512GB SSD PCIe NVMe
5.	Karta graficzna	Zintegrowana lub dedykowana
6.	Matryca	- Rozdzielczość min. FHD (1920x1080) - Rozmiar minimum 23.5"
7.	Wyposażenie multimedialne	- Karta dźwiękowa oraz wbudowane głośniki i mikrofon - Zintegrowana z obudową kamera

8.	Rodzaje wejść / wyjść	Oferowany komputer musi być wyposażony w wbudowane w obudowę porty (minimum): • 1 x USB typu C • 2 x USB typu A • 1 x port audio typu combo (słuchawka/mikrofon) • 1 x RJ-45, GigabitEthernet • 1 x HDMI-out zapewniające obsługę dodatkowego monitora • min. karta sieciowa WLAN 802.11 AC Nie dopuszcza się stosowania przejściówek, adapterów, rozgałęziaczy itp. w celu uzyskania powyższych portów.
9.	Wymagania dodatkowe	• Klawiatura z wydzieloną częścią numeryczną, QWERTY PL. Układ klawiatury nie można uzyskać poprzez naklejki spolszczające. • Mysz
10.	System operacyjny	• System operacyjny Windows 11 Professional fabrycznie nowy, nieużywany oraz nieaktywowany nigdy wcześniej na innym urządzeniu oraz pochodzący z legalnego źródła sprzedaży.
11.	Gwarancja	• Minimum 36 miesięcy • Pamięć masowa z gwarancją Keep Your Hard Drive (zachowania dysków)
12.	Oprogramowanie dodatkowe	• Office LTSC Standard 2024 fabrycznie nowy, nieużywany oraz nieaktywowany nigdy wcześniej na innym urządzeniu oraz pochodzący z legalnego źródła sprzedaży.

3. Komputer wraz z oprogramowaniem typ III – 5 szt.

Lp.	Parametr	Opis
1.	Obudowa	• Komputer stacjonarny, typu All in One - płyta główna, procesor, dysk twardy oraz inne komponenty zintegrowane z monitorem w jednej obudowie
2.	Procesor	• Minimalna liczba rdzeni procesora: 10 • Data wprowadzenia procesora po raz pierwszy na rynek: nie wcześniej niż Q1 2023 • Wydajność co najmniej 23000 pkt. w teście PassMark CPU Mark (aktualna wersja) według wyników opublikowanych na stronie http://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php
3.	Pamięć RAM	• Minimum 32GB DDR5
4.	Pamięć masowa	• Minimum 1TB SSD PCIe NVMe
5.	Karta graficzna	• Zintegrowana lub dedykowana

6.	Matryca	- Rozdzielczość min. QHD (2560x1440) - Rozmiar minimum 26.5"
7.	W wyposażenie multimedialne	- Karta dźwiękowa oraz wbudowane głośniki i mikrofon - Zintegrowana z obudową kamera
8.	Rodzaje wejść / wyjść	Oferowany komputer musi być wyposażony w wbudowane w obudowę porty (minimum): 1 x USB typu C 2 x USB typu A 1 x port audio typu combo (słuchawka/mikrofon) 1 x RJ-45, GigabitEthernet 1 x HDMI-out zapewniające obsługę dodatkowego monitora - min. karta sieciowa WLAN 802.11 AC Nie dopuszcza się stosowania przejściówek, adapterów, rozgałęziaczy itp. w celu uzyskania powyższych portów.
9.	Wymagania dodatkowe	- Klawiatura z wydzieloną częścią numeryczną, QWERTY PL. Układ klawiatury nie można uzyskać poprzez naklejki spolszczające. - Mysz
10.	System operacyjny	System operacyjny Windows 11 Professional fabrycznie nowy, nieużywany oraz nieaktywowany nigdy wcześniej na innym urządzeniu oraz pochodzący z legalnego źródła sprzedaży.
11.	Gwarancja	- Minimum 36 miesięcy - Pamięć masowa z gwarancją Keep Your Hard Drive (zachowania dysków)
12.	Oprogramowanie dodatkowe	Office LTSC Standard 2024 fabrycznie nowy, nieużywany oraz nieaktywowany nigdy wcześniej na innym urządzeniu oraz pochodzący z legalnego źródła sprzedaży.

4. Komputer wraz z oprogramowaniem typ IV – 7 szt.

Lp.	Parametr	Opis
1.	Obudowa	Komputer stacjonarny, typu All in One - płyta główna, procesor, dysk twardy oraz inne komponenty zintegrowane z monitorem w jednej obudowie
2.	Procesor	- Minimalna liczba rdzeni procesora: 16 - Data wprowadzenia procesora po raz pierwszy na rynek: nie wcześniej niż Q1 2023 - Wydajność co najmniej 33000 pkt. w teście PassMark CPU Mark (aktualna wersja) według wyników opublikowanych na stronie http://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php

3.	Pamięć RAM	Minimum 64GB DDR5
4.	Pamięć masowa	Minimum 2TB SSD PCIe NVMe
5.	Karta graficzna	- Dedykowana - Pamięć: min. 6 GB - Rodzaj pamięci: GDDR6 - wynik w teście PassMark G3D Mark nie mniejszy niż 14000 punktów
6.	Matryca	- Rozdzielczość min. QHD (2560x1440) - Rozmiar minimum 26.5"
7.	Wyposażenie multimedialne	- Karta dźwiękowa oraz wbudowane głośniki i mikrofon - Zintegrowana z obudową kamera
8.	Rodzaje wejść / wyjść	Oferowany komputer musi być wyposażony w wbudowane w obudowę porty (minimum): 1 x USB typu C 2 x USB typu A 1 x port audio typu combo (słuchawka/mikrofon) 1 x RJ-45, GigabitEthernet 1 x HDMI-out zapewniające obsługę dodatkowego monitora - min. karta sieciowa WLAN 802.11 AC Nie dopuszcza się stosowania przejściówek, adapterów, rozgałęziaczy itp. w celu uzyskania powyższych portów.
9.	Wymagania dodatkowe	- Klawiatura z wydzieloną częścią numeryczną, QWERTY PL. Układ klawiatury nie można uzyskać poprzez naklejki spolszczające. - Mysz
10.	System operacyjny	System operacyjny Windows 11 Professional fabrycznie nowy, nieużywany oraz nieaktywowany nigdy wcześniej na innym urządzeniu oraz pochodzący z legalnego źródła sprzedaży.
11.	Gwarancja	- Minimum 36 miesięcy - Pamięć masowa z gwarancją Keep Your Hard Drive (zachowania dysków)
12.	Oprogramowanie dodatkowe	Office LTSC Standard 2024 fabrycznie nowy, nieużywany oraz nieaktywowany nigdy wcześniej na innym urządzeniu oraz pochodzący z legalnego źródła sprzedaży.

5. Monitor komputerowy – **42 szt.**

Lp.	Parametr	Opis
1.	Matryca	- Rozdzielczość min. QHD (2560x1440) - Rozmiar minimum 27"

		• Odświeżanie min. 60Hz • Czas reakcji: 4ms lub lepszy • Format: 16:9 • Jasność: min. 350 cd/m² • Kontrast: min. 1000:1 • Typ matrycy: IPS • Kąt widzenia (poziomy/pionowy): min. 178°/178° • Powłoka matrycy Antyrefleksyjna
2.	Parametry dodatkowe	• Port USB-C • DisplayPort 1.4 lub nowszy • HDMI 2.0 lub nowszy • Możliwość pochylecia panelu • Regulacja wysokości monitora • Panel obrotowy (pivot)
3.	Gwarancja	• Minimum 36 miesięcy
4.	Kompatybilność	• Kompatybilny z komputerami typ I, II, III, IV oferowanymi w ramach postępowaniu – wraz z przewodami do połączenia z ww. komputerami

6. Komputer przenośny - laptop – **12 szt.**

Lp.	Parametr	Opis
1.	Obudowa	• Komputer przenośny, typu laptop • Waga: maksymalnie 1.8 kg
2.	Procesor	• Minimalna liczba rdzeni procesora: 10 • Data wprowadzenia procesora po raz pierwszy na rynek: nie wcześniej niż Q1 2023 • Wydajność co najmniej 17000 pkt. w teście PassMark CPU Mark (aktualna wersja) według wyników opublikowanych na stronie http://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php
3.	Pamięć RAM	• Minimum 16GB DDR5
4.	Pamięć masowa	• Minimum 512TB SSD PCIe NVMe
5.	Karta graficzna	• Zintegrowana lub dedykowana
6.	Matryca	• Rozdzielczość min. FHD (1920x1080) • Rozmiar minimum 15" • Typ: matowa • Jasność matrycy min. 250 cd/m²
7.	Wposażenie multimedialne	• Karta dźwiękowa oraz wbudowane głośniki i mikrofon • Zintegrowana z obudową kamera

8.	Rodzaje wejść / wyjść	Oferowany komputer musi być wyposażony w wbudowane porty (minimum): • 1 x USB typu C • 1 x USB typu A • 1 x port audio typu combo (słuchawka/mikrofon) • 1 x RJ-45, GigabitEthernet • 1 x HDMI 1.4 lub lepsze • min. karta sieciowa WLAN 802.11 AC (wbudowana), wraz z Bluetooth 5 lub nowszy (wbudowany) Nie dopuszcza się stosowania przejściówek, adapterów, rozgałęziaczy itp. w celu uzyskania powyższych portów.
9.	Wymagania dodatkowe	• Klawiatura QWERTY PL. Układ klawiatury nie można uzyskać poprzez naklejki spolszczające. • Mysz
10.	System operacyjny	• System operacyjny Windows 11 Professional fabrycznie nowy, nieużywany oraz nieaktywowany nigdy wcześniej na innym urządzeniu oraz pochodzący z legalnego źródła sprzedaży.
11.	Gwarancja	• Minimum 36 miesięcy • Pamięć masowa z gwarancją Keep Your Hard Drive (zachowania dysków)
12.	Oprogramowanie dodatkowe	• Office LTSC Standard 2024 fabrycznie nowy, nieużywany oraz nieaktywowany nigdy wcześniej na innym urządzeniu oraz pochodzący z legalnego źródła sprzedaży.

7. Drukarka laserowa kolorowa **A4 HP Color LaserJet Enterprise M455dn** lub równoważna – **10 szt.**

Lp.	Parametr	Opis
1.	Technologia druku	• Druk laserowy kolorowy i monochromatyczny
2.	Prędkość druku	• W czerni (A4, tryb normalny): 25 str./min lub więcej • W kolorze (A4, tryb normalny): 25 str./min lub więcej • W czerni (A4, duplex): 20 str./min lub więcej • W kolorze (A4, duplex): 20 str./min lub więcej
3.	Max. format wydruku	• A4
4.	Pojemność kasety na papier	• Min. 250 arkuszy
5.	Pojemność tacy wyjścia	• Min. 150 arkuszy

6.	Rozdzielczość druku	Min. 600x600
7.	Duplex automatyczny	Tak
8.	Porty komunikacyjne	- port – USB na potrzeby drukowania - port – USB typ A - port – RJ-45 Gigabit Ethernet 10/100/1000T
9.	Pamięć urządzenia	Standardowa min. 1,25 GB
10.	Sieć, protokoły, zabezpieczenia	- TCP/IP (IPv4, IPv6); DHCP - Wymagana opcja wydruku z kontrolą dostępu, aby uruchomić proces wydruku znajdując się przy drukarce np. kod PIN/hasło, który należy wprowadzić na panelu sterowania drukarki - uwierzytelnianie Kerberos - uwierzytelnianie LDAP - Dane: szyfrowanie pamięci masowych, szyfrowane pliki PDF i wiadomości e-mail - wyłączanie portu USB
11.	Sterowniki do systemu operacyjnego	Aktualnie wspierane systemy operacyjne Windows, Linux
12.	Materiały eksploatacyjne	Oryginalne materiały eksploatacyjne (tonery, bębny itd.) producenta urządzeń dostarczone z urządzeniem umożliwiające wydruk min.: 2100 stron (kolor) oraz 2400 (mono)
13.	Dodatkowe	- Kabel zasilający - Kabel drukarkowy USB
14.	Wymiary	Maksimum (złożone urządzenie): 420 x 480 x 310 mm
15.	Gwarancja	Minimum 36 miesięcy

8. Drukarka laserowa mono **A4 HP LaserJet Pro M408dn** lub równoważna – **35 szt.**

Lp.	Parametr	Opis
1.	Technologia druku	Druk laserowy monochromatyczny
2.	Prędkość druku	- W czerni (A4, tryb normalny): 40 str./min lub więcej - W czerni (A4, duplex): 17 str./min lub więcej
3.	Max. format wydruku	A4
4.	Pojemność kasety na papier	Min. 250 arkuszy

5.	Pojemność tacy wyjścia	Min. 150 arkuszy
6.	Rozdzielczość druku	Min. 1200x1200
7.	Duplex automatyczny	Tak
8.	Porty komunikacyjne	- port – USB na potrzeby drukowania - port – RJ-45 Gigabit Ethernet 10/100/1000T
9.	Pamięć urządzenia	Standardowa min. 256 MB
10.	Sieć, protokoły, zabezpieczenia	- TCP/IP (IPv4, IPv6); DHCP - Wymagana opcja wydruku z kontrolą dostępu, aby uruchomić proces wydruku znajdując się przy drukarce np. kod PIN/hasło, który należy wprowadzić na panelu sterowania drukarki
11.	Sterowniki do systemu operacyjnego	Aktualnie wspierane systemy operacyjne Windows, Linux
12.	Materiały eksploatacyjne	Oryginalne materiały eksploatacyjne (tonery, bębny itd.) producenta urządzeń dostarczone z urządzeniem umożliwiające wydruk min.: 3000 (mono)
13.	Dodatkowe	- Kabel zasilający - Kabel drukarkowy USB
14.	Wymiary	Maksimum (złożone urządzenie): 370 x 370 x 270
15.	Gwarancja	Minimum 36 miesięcy

FORMULARZ UMOWY

UMOWA NR/2025

na ZAKUP KOMPUTERÓW WRAZ Z OPROGRAMOWANIEM ORAZ DRUKAREK

zawarta w dniu 2025 r. w Warszawie, pomiędzy:

Transition Technologies Spółka Akcyjna, ul. Żubra 1, 01-066 Warszawa, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000020081, o numerze NIP 5260213586, kapitał zakładowy 6 000 000,00 zł, w całości wpłacony, reprezentowaną przez:

zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

..... z siedzibą w.....
wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w/dla pod numerem KRS
o numerze NIP reprezentowaną/-nym przez:.....

Panią/Panem posiadającą/-cym numer PESEL
przedsiębiorcą prowadzącym działalność gospodarczą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej pod nazwą
pod adresem o numerze NIP
.....zwaną/-nym dalej **Wykonawcą**,

a wspólnie **Stronami**

w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia o wartości wyższej niż lub równej 130 000 zł (słownie sto trzydzieści tysięcy złotych) netto, tj. bez podatku od towarów i usług VAT znak sprawy, została zawarta Umowa, o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy, którym jest dostawa:

- a.
- b.
- c.

dla Transition Technologies S.A., zgodnie ze złożoną przez Wykonawcę ofertą - **Załącznik nr 1** wraz ze specyfikacją techniczną - **Załącznik nr 2** do Umowy.

2. Poprzez dostawę Zamawiający rozumie także wyładunek dostarczonych urządzeń wraz z wniesieniem do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
3. Przedmiot umowy jest fabrycznie nowy, kompletny, nieużywany i nieregenerowany, nienaprawiany, sprawny technicznie - w oryginalnych nienaruszonych opakowaniach, pozbawiony wad fizycznych i prawnych.
4. Dostarczany Sprzęt będzie posiadał wymagane deklaracje CE lub równoważne oraz instrukcje obsługi w języku polskim lub angielskim dostępne przez cały okres realizacji umowy on-line na stronie producenta lub Wykonawcy lub na płycie CD/DVD.
5. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do udzielania licencji/sublicencji na użytkowanie Oprogramowania lub posiada prawo do jego sprzedaży i niniejsza Umowa nie narusza prawem chronionych dóbr osobistych, jak i majątkowych osób trzecich, ani też praw na dobrach niematerialnych, w szczególności: praw autorskich, pokrewnych, praw do wzorów przemysłowych, itp. oraz że przejmuje wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody, jakie mogą powstać w ww. zakresie w związku z użytkowaniem sprzętu wraz z Oprogramowaniem.

§ 2

TERMIN I WARUNKI REALIZACJI UMOWY

1. Przedmiot umowy zostanie dostarczony do Transition Technologies Spółka Akcyjna w Warszawie tj. ul. Żubra 1, 01-066 Warszawa, wraz z wniesieniem do pomieszczenia wskazanego przez Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązany jest zakończyć całość dostaw w terminie do dnia
3. Termin realizacji uwzględnia czas niezbędny na przeprowadzenie przez Zamawiającego odbioru ilościowego i jakościowego dostarczonego Sprzętu. Za dzień dostarczenia Sprzętu uznaje się dzień podpisania przez Strony Protokołu odbioru Jakościowego bez zastrzeżeń, stanowiącego **Załącznik nr 4 do Umowy**.
4. Dostawa zrealizowana będzie w dni robocze (od poniedziałku do piątku) w godzinach od 8:00 - 16:00. Dniami roboczymi są dni od poniedziałku do piątku za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
Wykonawca zobowiązuje się dodatkowo do awizowania pocztą elektroniczną na adres e-mail: i.michalska@tt.com.pl - dostawy do Zamawiającego z wyprzedzeniem 2 dni roboczych.
W przypadku braku zawiadomienia w wyznaczonym terminie, Zamawiający może nie przystąpić do odbioru. W takim przypadku nastąpi ponowne wdrożenie procedury przewidzianej w niniejszym ustępie.
5. W chwili dostawy Zamawiający przeprowadzi odbiór sprzętu, a następnie w ciągu 2 dni roboczych od dnia dostawy przeprowadzi odbiór jakościowy przedmiotu zamówienia, przy czym Zamawiający może przystąpić do procedury odbioru jakościowego dopiero po podpisaniu protokołu ilościowego bez zastrzeżeń po otrzymaniu kompletnej dostawy. Z wykonanych czynności Zamawiający sporządzi Protokół Odbioru Ilościowego, którego wzór stanowi **Załącznik Nr 3** oraz Protokół Odbioru Jakościowego - **Załącznik Nr 4 do Umowy**.
6. Odbiór Ilościowy Sprzętu będzie polegał na sprawdzeniu ilościowym elementów dostawy, sprawdzeniu kompletności, stwierdzeniu braków uszkodzeń mechanicznych oraz sprawdzeniu zgodności dostawy z terminem realizacji Umowy.
7. Odbiór Jakościowy będzie polegał na stwierdzeniu zgodności Sprzętu z niniejszą Umową, dostarczoną dokumentacją w zakresie, który określa §1 niniejszej Umowy i Załącznik Nr 2 do Umowy, a także stwierdzeniu zgodności dostawy z terminem realizacji Umowy oraz stwierdzeniu

poprawności działania sprzętu wraz z oprogramowaniem. Dokonanie bez zastrzeżeń odbioru jakościowego, zostanie potwierdzone Protokołem Odbioru Jakościowego podpisanym przez przedstawicieli Stron.

8. Do Protokołu odbioru jakościowego (końcowego) Wykonawca dołączy karty gwarancyjne sprzętu lub zbiorczą kartę gwarancyjną dla danego typu/modelu sprzętu, instrukcję obsługi oraz licencję/dokumentację dla oprogramowania, klucze licencyjne, nośniki oprogramowania, będącego przedmiotem dostawy.
9. Odbiór przedmiotu zamówienia wykonuje Zamawiający w obecności Wykonawcy.
10. Do bieżącej współpracy jak i nadzoru, w zakresie wykonywania niniejszej Umowy, upoważnione są następujące osoby:
 - a. po stronie Zamawiającego:
.....
tel.email
 - b. po stronie Wykonawcy
.....
tel.email
11. Strony zobowiązują się do niezwłocznego elektronicznego powiadomienia o zmianach danych wskazanych powyżej.
12. Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu Umowy Podwykonawcy, z zastrzeżeniem :
 - a. Ustalenia wartości zamówienia dokonuje się nie wcześniej niż 1 miesiąc przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia
 - b. Jeżeli po ustaleniu wartości zamówienia nastąpiła zmiana okoliczności mających wpływ na dokonane ustalenie, zamawiający przed wszczęciem postępowania dokonuje zmiany wartości zamówienia.
13. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wszelkie działania lub zaniechania Podwykonawców, jak za własne działania lub zaniechania.
14. Strony zobowiązują się do wzajemnego przekazywania sobie niezwłocznie wszelkich informacji mogących mieć wpływ na realizację Umowy.
15. Strony ustalają, że koszty dostawy i ryzyko oraz odpowiedzialność za szkody powstałe w czasie transportu ponosi Wykonawca.
16. Potwierdzeniem zakończenia dostawy jest protokół odbioru jakościowego (końcowego) podpisany bez zastrzeżeń przez obie Strony.
17. Fakturę Wykonawca dostarcza do Zamawiającego w ciągu 5 dni kalendarzowych od dnia podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru końcowego.
18. Wykonawca oświadcza, że w okresie realizacji przedmiotu umowy będzie wypełniał obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO - wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał, w celu realizacji umowy.

§ 3

PRAWA AUTORSKIE

1. Z chwilą podpisania Protokołu Odbioru, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w §4 ust. 1 Umowy, Wykonawca udziela Zamawiającemu [bezterminowo oraz bez możliwości

wypowiedzenia], licencje/sublicencje na korzystanie z Oprogramowania, o którym mowa w § 1 ust. 5 Umowy na następujących polach eksploatacji:

- a. wprowadzanie i zapisywanie w pamięci komputerów,
 - b. odtwarzanie,
 - c. przechowywanie,
 - d. sporządzanie kopii zapasowej (kopii bezpieczeństwa) nośników instalacyjnych i nośników z zainstalowanym oprogramowaniem,
 - e. wyświetlanie,
 - f. przystosowywanie,
 - g. instalowanie i deinstalowanie oprogramowania pod warunkiem zachowania liczby udzielonych licencji,
 - h. korzystanie z oprogramowania na wszystkich polach funkcjonalności,
 - i. korzystanie i modyfikowanie dokumentów oraz danych wytworzonych przy pomocy oprogramowania.
2. Wykonawca oświadcza, że dostarczone przez niego Oprogramowanie, nie narusza jakichkolwiek praw osób trzecich, zwłaszcza w zakresie znaków towarowych, praw autorskich i praw pokrewnych oraz nieuczciwej konkurencji, i że posiada prawo do udzielania licencji/sublicencji na Oprogramowanie, na które Wykonawca udzielił licencji/sublicencji, zgodnie z postanowieniami § 1 Umowy i przejmuje w tym zakresie odpowiedzialność w przypadku roszczeń osób trzecich.
 3. Wykonawca uprawnia Zamawiającego do swobodnego dokonywania zmian w zakresie przydzielania poszczególnych licencji/sublicencji na oprogramowanie pracownikom Zamawiającego, do Oprogramowania, na które Wykonawca udzielił licencji/sublicencji.
 4. Wykonawca oświadcza, że aktualizacja Oprogramowania, nie powoduje zmian w zakresie uprawnień, w tym pól eksploatacji uzyskanych przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Umowy.
 5. Powyższe postanowienia stosuje się odpowiednio, w przypadku gdy Wykonawca dokonuje odsprzedaży na rzecz Zamawiającego licencji/sublicencji.
 6. Wykonawca może wypowiedzieć licencje/sublicencje w przypadku poważnego naruszenia przez Zamawiającego warunków udzielonej licencji/sublicencji określonych w niniejszej Umowie, a Zamawiający nie zaprzestanie naruszania pomimo pisemnego wezwania do zaprzestania stwierdzonych naruszeń. Wypowiedzenie następuje w formie pisemnej, pod rygorem nieważności. W przypadku wypowiedzenia licencji, Wykonawca zwraca Zamawiającemu odpowiednią część zapłaconego wynagrodzenia.

§ 4

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Z tytułu wykonania przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w łącznej kwocie brutto:.....zł (słownie:.....zł),
netto:..... zł (słownie:..... zł).
2. Wynagrodzenie określone w § 4 ust. 1 obejmuje wszelkie zobowiązania Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy i zawiera wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie związane z prawidłową realizacją przedmiotu umowy.
3. Podstawą do wystawienia faktury na kwotę odpowiadającą wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1, jest obustronne podpisanie Protokołu Odbioru (końcowego) bez zastrzeżeń oraz wystawienie pisemnego dokumentu gwarancyjnego. Wykonawca dostarcza do

Zamawiającego w ciągu 5 dni kalendarzowych od dnia podpisania bez zastrzeżeń w/w protokołu odbioru końcowego, nie później jednak niż do dnia

4. Strony ustalają, że należność za przedmiot umowy płatna będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w ciągu **14 dni** od dnia otrzymania przez Zamawiającego podpisanego bez zastrzeżeń protokołu odbioru końcowego (Załącznik nr 4), dotyczącego całości przedmiotu umowy oraz prawidłowo wystawionej faktury.
5. Za datę dokonania płatności strony uznają datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego, nie może przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie, ani dokonywać kompensaty.

§ 5

WARUNKI GWARANCJI I SERWIS

1. Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot Umowy na okres i na zasadach opisanych w Załączniku Nr 2 do Umowy – Formularz opisu przedmiotu zamówienia, tj.:
 - a. miesięcy
 - b. miesięcy
 - c. miesięcyliczony od dnia podpisania Protokołu Odbioru Jakościowego przedmiotu Umowy, przez obie Strony, bez zastrzeżeń.
2. Serwis gwarancyjny świadczony będzie w miejscu instalacji Sprzętu.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przenoszenia Sprzętu do nowych lokalizacji informując o tym drogą elektroniczną Wykonawcę.
4. Wykonawca jest zobowiązany w trakcie trwania gwarancji do wykonywania bezpłatnych usług serwisowych polegających w szczególności na diagnozowaniu i usuwaniu wszystkich awarii, usterek, bądź wad i innych nieprawidłowości w działaniu Sprzętu, a także w razie konieczności do wymiany, udostępnienia, dostarczenia nowego urządzenia, wolnego od wad, jak również do zapewnienia sprawnego działania Oprogramowania umożliwiające jego wykorzystanie w zakresie funkcji opisanych w dokumentacji, w tym w szczególności do zapewnienia dostarczania aktualizacji Oprogramowania.
5. Wykonawca zapewnia w okresie gwarancji wsparcie techniczne poprzez nieograniczony dostęp do aktualnych sterowników zainstalowanych na serwerach, realizowany poprzez podanie identyfikatora klienta lub model/ nr seryjny serwera, na dedykowanej przez producenta stronie internetowej pod adresem.....
6. Wykonawca zobowiązuje się do poniesienia wszelkich kosztów napraw gwarancyjnych, w tym kosztów transportu, ubezpieczenia na czas transportu Sprzętu.
7. Wykonawca jest zobowiązany do świadczenia usług Serwisu gwarancyjnego w miejscu instalacji Sprzętu, z czasem reakcji w następnym dniu roboczym od zgłoszenia, w godzinach pracy Zamawiającego (7.30–15.30), ze skutecznym czasem naprawy sprzętu do 48 godzin od zgłoszenia awarii przez Zamawiającego.
8. Nośniki danych - dyski twarde mogą być naprawiane jedynie w miejscu instalacji Serwerów.
9. W przypadku konieczności wymiany uszkodzonych nośników danych nie podlegają one zwrotowi do Wykonawcy.
10. Zamawiający będzie zgłaszał wady/awarie/usterki/inne niesprawności Sprzętu na nr fax: lub pocztą elektroniczną na adres:, zawierającego informację o uszkodzeniach lub niesprawności Sprzętu.

11. Wykonawca zobowiązuje się do przedłużenia okresu gwarancji dla Sprzętu o czas, w którym Zamawiający nie mógł z niego korzystać, z powodu naprawy.
12. W przypadku Sprzętu wraz z Oprogramowaniem podlegających wymianie na nowy, wolny od wad, okres gwarancji biegnie na nowo od daty dostarczenia i uruchomienia urządzenia wraz z Oprogramowaniem, co zostanie potwierdzone podpisanym przez Strony bez zastrzeżeń Protokołem Odbioru Jakościowego.
13. Naprawom gwarancyjnym nie podlegają awarie wynikłe z nieprawidłowego użytkowania sprzętu przez Zamawiającego.
14. Wykonawca w okresie gwarancji zobowiązuje się w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1, umożliwić pobrania aktualnych sterowników ze strony producenta, w terminie 3 dni od daty publikacji, co zostanie potwierdzone drogą elektroniczną przez Strony Umowy.
15. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne Sprzętu niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji jakości, w okresie równym okresowi gwarancji.
16. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Zamawiającego o każdej zmianie swojej siedziby, adresu, adresu poczty elektronicznej i numerów telefonów w czasie trwania gwarancji, pod rygorem uznania za doręczone oświadczenia złożonego na poprzedni adres i udziela Zamawiającemu lat gwarancji i rękojmi na dostarczony przedmiot umowy, licząc od dnia podpisania przez Strony bez zastrzeżeń protokołu odbioru końcowego oraz zapewnia gwarancje producenta na taki okres.
17. Wykonawca oświadcza, że będzie wywiązywał się z postanowień gwarancyjnych i serwisowych wobec Zamawiającego bez dodatkowych opłat ze strony Zamawiającego w okresie określonym w ust. 1.
18. Wykonawca zapewnia bezpłatne usuwanie ewentualnych wad fizycznych uniemożliwiających eksploatację sprzętu zgodnie z przeznaczeniem, a ujawnionych w okresie objętym gwarancją.
19. Każda naprawa musi być potwierdzona protokołem z naprawy.

§ 6

KARY UMOWNE

1. Odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych Strony ponosić będą na ogólnych zasadach Kodeksu Cywilnego.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo naliczania kar umownych w stosunku do Wykonawcy w następujących okolicznościach:
 - a. za zwłokę w realizacji przedmiotu zamówienia - w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy, za każdy dzień zwłoki,
 - b. za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji lub rękojmi za wady oraz opóźnienia w wymianie sprzętu na nowy wolny od wad, w wysokości 200 zł, za każdy dzień opóźnienia, liczony od dnia następnego po dniu wyznaczonym na usunięcie wad lub dostarczenia nowego Sprzętu,
 - c. w przypadku, rozwiązania umowy lub odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, oraz w przypadku niewykonania Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy,
 - d. Jeżeli wysokość kar umownych nie pokrywa w całości wyrządzonej szkody, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
 - e. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania należnych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.

- f. Kwota kar umownych będzie płatna w terminie 3 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę noty księgowej informującej o jej wysokości. W przypadku nieuiszczenia kar umownych w terminie wskazanym w notce księgowej, Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z przysługującej Wykonawcy należności.

§ 7

DOPUSZCZALNE ZMIANY POSTANOWIEŃ UMOWY

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania zmian w treści umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w sytuacji, gdy:
 - a. powstała możliwość zastosowania nowszych i korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań w zakresie modelu/typu Sprzętu/oprogramowania, w przypadku zakończenia produkcji i braku dostępności na rynku pod warunkiem, że Sprzęt/program będzie posiadał parametry nie gorsze od oferowanego modelu/typu Sprzętu/oprogramowania i nie spowoduje podwyższenia ceny,
 - b. po zawarciu umowy doszło do wydłużenia okresu gwarancyjnego przez producenta,
 - c. zmiany terminu wykonania umowy w przypadku opóźnienia w realizacji zobowiązań umownych spowodowanych działaniem siły wyższej (tj. siły o charakterze żywiołowym, katastrofy budowlanej, ataku terrorystycznego, itp.) – o czas działania i usuwania skutków siły wyższej.
 - d. Zmiany, o których mowa w ust. 2, pod rygorem nieważności wymagają formy pisemnej w postaci aneksu do umowy.

§ 8

ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Każda ze Stron może odstąpić od Umowy lub rozwiązać Umowę w trybie natychmiastowym, z powodu niedotrzymania przez drugą stronę istotnych warunków Umowy lub w przypadkach przewidzianych w Kodeksie cywilnym.
2. Odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Na podstawie niniejszej Umowy Zamawiający udostępnia dane osobowe (imię, nazwisko, adres poczty elektronicznej, telefon itp.) pracowników Zamawiającego odpowiedzialnych za kontakt w sprawie realizacji przedmiotu Umowy.
2. Cel i zakres udostępnionych danych osobowych ogranicza się wyłącznie do realizacji zadań wynikających z niniejszej Umowy.
3. Z chwilą udostępnienia danych osobowych przez Zamawiającego, administratorem tych danych staje się Wykonawca.
4. Realizacja przedmiotu niniejszej Umowy, wymagająca przetwarzania danych osobowych, wykonywana będzie przez strony Umowy zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE seria L nr 119) oraz Ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.

5. Zamawiający realizuje wobec Wykonawcy obowiązek informacyjny stanowiący Załącznik Nr 5 do niniejszej Umowy.

§ 10

USTALENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Wszelkie spory związane z realizacją postanowień niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....

Zamawiający

.....

Wykonawca

Załączniki do umowy:

Załącznik nr 1 – kopia oferty Wykonawcy

Załącznik nr 2 – Kopia formularza Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 3 – Protokół odbioru Ilościowego

Załącznik nr 4 – Protokół odbioru Jakościowego (końcowego)

Załącznik nr 5 – Klauzula Informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Załącznik nr 6 - Wypis z KRS lub Centralnej Ewidencji i Informacji Działalności Gospodarczej Wykonawcy (wraz z ewentualnymi pełnomocnictwami), wskazujący na możliwość wiążącego zawarcia niniejszej umowy przez osobę (osoby) reprezentującą (reprezentujące) Wykonawcę

Załącznik nr 3 do umowy dostawy nr

z dnia

PROTOKÓŁ ODBIORU ILOŚCIOWEGO

DO UMOWY DOSTAWY NR

Miejsce podpisania:	Warszawa
Data podpisania:	
Imię i Nazwisko przedstawiciela ZAMAWIAJĄCEGO:	
Imię i Nazwisko przedstawiciela WYKONAWCY:	

Przedstawiciel Transition Technologies S.A. w dniu dokonał odbioru ilościowego następujących urządzeń i/lub oprogramowania zgodnie z umową nr z dniar.

Lp.	Rodzaj	Nazwa	Model	Okres gwarancji	Numer seryjny	Ilość [szt.]	Uwagi
1.							
2.							
3.							
....							

Przedmiot umowy został odebrany bez zastrzeżeń/ z zastrzeżeniami*.

* niepotrzebne skreślić

Uwagi:

.....

.....

Pieczętka i podpis przedstawiciela Zamawiającego

.....

Pieczętka i podpis przedstawiciela Wykonawcy

Załącznik nr 4 do umowy dostawy nr

z dnia

PROTOKÓŁ ODBIORU JAKOŚCIOWEGO

DO UMOWY DOSTAWY NR

Miejsce podpisania:	Warszawa
Data podpisania:	
Imię i Nazwisko przedstawiciela ZAMAWIAJĄCEGO:	
Imię i Nazwisko przedstawiciela WYKONAWCY:	

Przedstawiciel Transition Technologies S.A. w dniu dokonał odbioru jakościowego następujących urządzeń i/lub oprogramowania zgodnie z umową nr z dniar.

Lp.	Rodzaj	Nazwa	Model	Ilość [szt.]	Numer seryjny	Wynik sprawdzenia pozytywny/negatywny
1.						
2.						
3.						
....						

Wraz z przedmiotem Umowy dostarczono/udostępniono gwarancję.

Uwagi:

.....

.....

Pieczętka i podpis przedstawiciela Zamawiającego

.....

Pieczętka i podpis przedstawiciela Wykonawcy

Załącznik nr 5 do umowy dostawy nr

z dnia

KLAUZULA INFORMACYJNA

DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016r., str. 1), zwanej dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest firma Transition Technologies S.A., mająca swoją siedzibę w Warszawie przy ul. Żubra 1.
2. Kontakt możliwy jest w formie elektronicznej pod adresem email: odo@tt.com.pl.
3. Celem przetwarzania Pana/Pani danych osobowych jest przeprowadzenie przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie Zapytania Ofertowego.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z ustawą z dnia 11.09.2019r. Prawo zamówień publicznych.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania, zgodnie z art. 2 ustawy o dostępie do informacji publicznej z dnia 06.09.2001 r. (Dz.U. z 2020r. poz. 2176 t.j. z dn. 07.12.2020r.).
6. Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazane poza Europejski Obszar Gospodarczy.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 5 lat liczonych od roku następnego po roku, w którym zakończono niniejsze postępowania o udzielenie zamówienia.
8. Posiada Pan/ Pani prawo do dostępu do danych osobowych /do sprostowania danych osobowych/ żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych /do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Podanie Pana/Pani danych osobowych jest wymogiem ustawowym oraz jest Pan/Pani zobowiązana do ich podania. Konsekwencją nie podania ww. danych osobowych jest brak możliwości osiągnięcia celu jakim jest spełnienie ciążącego obowiązku prawnego na Administratorze wskazanego w punkcie 3.
10. Pan/Pani dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu

.....
data i czytelny podpis

FORMULARZ CENOWY OFERTY1. Komputer wraz z oprogramowaniem typ I – **30 szt.**

Pełna nazwa oraz model oferowany przez Wykonawcę:.....

Lp.	Parametr	Opis	Oferowana wartość parametru	Wartość parametru spełniona TAK/NIE
1.	Obudowa	Komputer stacjonarny, typu All in One - płyta główna, procesor, dysk twardy oraz inne komponenty zintegrowane z monitorem w jednej obudowie	•	•
2.	Procesor	- Minimalna liczba rdzeni procesora: 10 - Data wprowadzenia procesora po raz pierwszy na rynek: nie wcześniej niż Q1 2023 - Wydajność co najmniej 23000 pkt. w teście PassMark CPU Mark (aktualna wersja) według wyników opublikowanych na stronie http://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php	•	•
3.	Pamięć RAM	Minimum 16GB DDR5	•	•
4.	Pamięć masowa	Minimum 512GB SSD PCIe NVMe	•	•
5.	Karta graficzna	Zintegrowana lub dedykowana	•	•
6.	Matryca	- Rozdzielczość min. QHD (2560x1440) - Rozmiar minimum 26.5"	•	•
7.	Wyposażenie multimedialne	- Karta dźwiękowa oraz wbudowane głośniki i mikrofon - Zintegrowana z obudową kamera	•	•
8.	Rodzaje wejść / wyjść	Oferowany komputer musi być wyposażony w wbudowane w obudowę porty (minimum):		

		• 1 x USB typu C • 2 x USB typu A • 1 x port audio typu combo (słuchawka/mikrofon) • 1 x RJ-45, GigabitEthernet • 1 x HDMI-out zapewniające obsługę dodatkowego monitora • min. karta sieciowa WLAN 802.11 AC Nie dopuszcza się stosowania przejściówek, adapterów, rozgałęziaczy itp. w celu uzyskania powyższych portów.		
9.	Wymagania dodatkowe	• Klawiatura z wydzieloną częścią numeryczną, QWERTY PL. Układ klawiatury nie można uzyskać poprzez naklejki spolszczające. • Mysz	•	•
10.	System operacyjny	• System operacyjny Windows 11 Professional fabrycznie nowy, nieużywany oraz nieaktywowany nigdy wcześniej na innym urządzeniu oraz pochodzący z legalnego źródła sprzedaży.	•	•
11.	Gwarancja	• Minimum 36 miesięcy • Pamięć masowa z gwarancją Keep Your Hard Drive (zachowania dysków)	•	•
12.	Oprogramowanie dodatkowe	• Office LTSC Standard 2024 fabrycznie nowy, nieużywany oraz nieaktywowany nigdy wcześniej na innym urządzeniu oraz pochodzący z legalnego źródła sprzedaży.	•	•

2. Komputer wraz z oprogramowaniem typ II – **10 szt.**

Pełna nazwa oraz model oferowany przez Wykonawcę:.....

Lp.	Parametr	Opis	Oferowana wartość parametru	Wartość parametru spełniona TAK/NIE
1.	Obudowa	• Komputer stacjonarny, typu All in One - płyta główna, procesor, dysk twardy oraz inne komponenty zintegrowane z monitorem w jednej obudowie	•	•
2.	Procesor	• Minimalna liczba rdzeni procesora: 8 • Data wprowadzenia procesora po raz pierwszy na rynek: nie wcześniej niż Q1 2023	•	•

		Wydajność co najmniej 17000 pkt. w teście PassMark CPU Mark (aktualna wersja) według wyników opublikowanych na stronie http://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php		
3.	Pamięć RAM	Minimum 16GB DDR5	•	•
4.	Pamięć masowa	Minimum 512GB SSD PCIe NVMe	•	•
5.	Karta graficzna	Zintegrowana lub dedykowana	•	•
6.	Matryca	- Rozdzielczość min. FHD (1920x1080) - Rozmiar minimum 23.5"	•	•
7.	Wyposażenie multimedialne	- Karta dźwiękowa oraz wbudowane głośniki i mikrofon - Zintegrowana z obudową kamera	•	•
8.	Rodzaje wejść / wyjść	Oferowany komputer musi być wyposażony w wbudowane w obudowę porty (minimum): 1 x USB typu C 2 x USB typu A 1 x port audio typu combo (słuchawka/mikrofon) 1 x RJ-45, GigabitEthernet 1 x HDMI-out zapewniające obsługę dodatkowego monitora - min. karta sieciowa WLAN 802.11 AC Nie dopuszcza się stosowania przejściówek, adapterów, rozgałęziaczy itp. w celu uzyskania powyższych portów.		
9.	Wymagania dodatkowe	- Klawiatura z wydzieloną częścią numeryczną, QWERTY PL. Układ klawiatury nie można uzyskać poprzez naklejki spolszczające. - Mysz	•	•
10.	System operacyjny	System operacyjny Windows 11 Professional fabrycznie nowy, nieużywany oraz nieaktywowany nigdy wcześniej na innym urządzeniu oraz pochodzący z legalnego źródła sprzedaży.	•	•

11.	Gwarancja	- Minimum 36 miesięcy - Pamięć masowa z gwarancją Keep Your Hard Drive (zachowania dysków)	•	•
12.	Oprogramowanie dodatkowe	Office LTSC Standard 2024 fabrycznie nowy, nieużywany oraz nieaktywowany nigdy wcześniej na innym urządzeniu oraz pochodzący z legalnego źródła sprzedaży.	•	•

3. Komputer wraz z oprogramowaniem typ III – 5 szt.

Pełna nazwa oraz model oferowany przez Wykonawcę:.....

Lp.	Parametr	Opis	Oferowana wartość parametru	Wartość parametru spełniona TAK/NIE
1.	Obudowa	Komputer stacjonarny, typu All in One - płyta główna, procesor, dysk twardy oraz inne komponenty zintegrowane z monitorem w jednej obudowie	•	•
2.	Procesor	- Minimalna liczba rdzeni procesora: 10 - Data wprowadzenia procesora po raz pierwszy na rynek: nie wcześniej niż Q1 2023 - Wydajność co najmniej 23000 pkt. w teście PassMark CPU Mark (aktualna wersja) według wyników opublikowanych na stronie http://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php	•	•
3.	Pamięć RAM	Minimum 32GB DDR5	•	•
4.	Pamięć masowa	Minimum 1TB SSD PCIe NVMe	•	•
5.	Karta graficzna	Zintegrowana lub dedykowana	•	•
6.	Matryca	- Rozdzielczość min. QHD (2560x1440) - Rozmiar minimum 26.5"	•	•
7.	Wyposażenie multimedialne	- Karta dźwiękowa oraz wbudowane głośniki i mikrofon - Zintegrowana z obudową kamera	•	•

8.	Rodzaje wejść / wyjść	Oferowany komputer musi być wyposażony w wbudowane w obudowę porty (minimum): • 1 x USB typu C • 2 x USB typu A • 1 x port audio typu combo (słuchawka/mikrofon) • 1 x RJ-45, GigabitEthernet • 1 x HDMI-out zapewniające obsługę dodatkowego monitora • min. karta sieciowa WLAN 802.11 AC Nie dopuszcza się stosowania przejściówek, adapterów, rozgałęziaczy itp. w celu uzyskania powyższych portów.		
9.	Wymagania dodatkowe	• Klawiatura z wydzieloną częścią numeryczną, QWERTY PL. Układ klawiatury nie można uzyskać poprzez naklejki spolszczające. • Mysz	•	•
10.	System operacyjny	• System operacyjny Windows 11 Professional fabrycznie nowy, nieużywany oraz nieaktywowany nigdy wcześniej na innym urządzeniu oraz pochodzący z legalnego źródła sprzedaży.	•	•
11.	Gwarancja	• Minimum 36 miesięcy • Pamięć masowa z gwarancją Keep Your Hard Drive (zachowania dysków)	•	•
12.	Oprogramowanie dodatkowe	• Office LTSC Standard 2024 fabrycznie nowy, nieużywany oraz nieaktywowany nigdy wcześniej na innym urządzeniu oraz pochodzący z legalnego źródła sprzedaży.	•	•

4. Komputer wraz z oprogramowaniem typ IV – **7 szt.**

Pełna nazwa oraz model oferowany przez Wykonawcę:.....

Lp.	Parametr	Opis	Oferowana wartość parametru	Wartość parametru spełniona TAK/NIE
-----	----------	------	-----------------------------	-------------------------------------

1.	Obudowa	Komputer stacjonarny, typu All in One - płyta główna, procesor, dysk twardy oraz inne komponenty zintegrowane z monitorem w jednej obudowie	•	•
2.	Procesor	- Minimalna liczba rdzeni procesora: 16 - Data wprowadzenia procesora po raz pierwszy na rynek: nie wcześniej niż Q1 2023 - Wydajność co najmniej 33000 pkt. w teście PassMark CPU Mark (aktualna wersja) według wyników opublikowanych na stronie http://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php	•	•
3.	Pamięć RAM	Minimum 64GB DDR5	•	•
4.	Pamięć masowa	Minimum 2TB SSD PCIe NVMe	•	•
5.	Karta graficzna	- Dedykowana - Pamięć: min. 6 GB - Rodzaj pamięci: GDDR6 - wynik w teście PassMark G3D Mark nie mniejszy niż 14000 punktów	•	•
6.	Matryca	- Rozdzielczość min. QHD (2560x1440) - Rozmiar minimum 26.5"	•	•
7.	Wyposażenie multimedialne	- Karta dźwiękowa oraz wbudowane głośniki i mikrofon - Zintegrowana z obudową kamera	•	•
8.	Rodzaje wejść / wyjść	Oferowany komputer musi być wyposażony w wbudowane w obudowę porty (minimum): 1 x USB typu C 2 x USB typu A 1 x port audio typu combo (słuchawka/mikrofon) 1 x RJ-45, GigabitEthernet 1 x HDMI-out zapewniające obsługę dodatkowego monitora - min. karta sieciowa WLAN 802.11 AC Nie dopuszcza się stosowania przejściówek, adapterów, rozgałęziaczy itp. w celu uzyskania powyższych portów.		

9.	Wymagania dodatkowe	- Klawiatura z wydzieloną częścią numeryczną, QWERTY PL. Układ klawiatury nie można uzyskać poprzez naklejki spolszczające. - Mysz	•	•
10.	System operacyjny	System operacyjny Windows 11 Professional fabrycznie nowy, nieużywany oraz nieaktywowany nigdy wcześniej na innym urządzeniu oraz pochodzący z legalnego źródła sprzedaży.	•	•
11.	Gwarancja	- Minimum 36 miesięcy - Pamięć masowa z gwarancją Keep Your Hard Drive (zachowania dysków)	•	•
12.	Oprogramowanie dodatkowe	Office LTSC Standard 2024 fabrycznie nowy, nieużywany oraz nieaktywowany nigdy wcześniej na innym urządzeniu oraz pochodzący z legalnego źródła sprzedaży.	•	•

5. Monitor komputerowy – **42 szt.**

Pełna nazwa oraz model oferowany przez Wykonawcę:.....

Lp.	Parametr	Opis	Oferowana wartość parametru	Wartość parametru spełniona TAK/NIE
1.	Matryca	- Rozdzielczość min. QHD (2560x1440) - Rozmiar minimum 27" - Odświeżanie min. 60Hz - Czas reakcji: 4ms lub lepszy - Format: 16:9 - Jasność: min. 350 cd/m2 - Kontrast: min. 1000:1 - Typ matrycy: IPS - Kąt widzenia (poziomy/pionowy): min. 178°/178° - Powłoka matrycy Antyrefleksyjna	•	•
2.	Parametry dodatkowe	- Port USB-C - DisplayPort 1.4 lub nowszy - HDMI 2.0 lub nowszy - Możliwość pochylenia panelu	•	•

		- Regulacja wysokości monitora - Panel obrotowy (pivot)		
3.	Gwarancja	Minimum 36 miesięcy	•	•
4.	Kompatybilność	Kompatybilny z komputerami typ I, II, III, IV oferowanymi w ramach postępowaniu – wraz z przewodami do połączenia z ww. komputerami	•	•

6. Komputer przenośny - laptop – 12 szt.

Pełna nazwa oraz model oferowany przez Wykonawcę:.....

Lp.	Parametr	Opis	Oferowana wartość parametru	Wartość parametru spełniona TAK/NIE
1.	Obudowa	- Komputer przenośny, typu laptop - Waga: maksymalnie 1.8 kg	•	•
2.	Procesor	- Minimalna liczba rdzeni procesora: 10 - Data wprowadzenia procesora po raz pierwszy na rynek: nie wcześniej niż Q1 2023 - Wydajność co najmniej 17000 pkt. w teście PassMark CPU Mark (aktualna wersja) według wyników opublikowanych na stronie http://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php	•	•
3.	Pamięć RAM	Minimum 16GB DDR5	•	•
4.	Pamięć masowa	Minimum 512TB SSD PCIe NVMe	•	•
5.	Karta graficzna	Zintegrowana lub dedykowana	•	•
6.	Matryca	- Rozdzielczość min. FHD (1920x1080) - Rozmiar minimum 15" - Typ: matowa	•	•

		Jasność matrycy min. 250 cd/m²		
7.	Wposażenie multimedialne	- Karta dźwiękowa oraz wbudowane głośniki i mikrofon - Zintegrowana z obudową kamera	•	•
8.	Rodzaje wejść / wyjść	Oferowany komputer musi być wyposażony w wbudowane porty (minimum): 1 x USB typu C 1 x USB typu A 1 x port audio typu combo (słuchawka/mikrofon) 1 x RJ-45, GigabitEthernet 1 x HDMI 1.4 lub lepsze - min. karta sieciowa WLAN 802.11 AC (wbudowana), wraz z Bluetooth 5 lub nowszy (wbudowany) Nie dopuszcza się stosowania przejściówek, adapterów, rozgałęziaczy itp. w celu uzyskania powyższych portów.		
9.	Wymagania dodatkowe	- Klawiatura QWERTY PL. Układ klawiatury nie można uzyskać poprzez naklejki spolszczające. - Mysz	•	•
10.	System operacyjny	System operacyjny Windows 11 Professional fabrycznie nowy, nieużywany oraz nieaktywowany nigdy wcześniej na innym urządzeniu oraz pochodzący z legalnego źródła sprzedaży.	•	•
11.	Gwarancja	- Minimum 36 miesięcy - Pamięć masowa z gwarancją Keep Your Hard Drive (zachowania dysków)	•	•
12.	Oprogramowanie dodatkowe	Office LTSC Standard 2024 fabrycznie nowy, nieużywany oraz nieaktywowany nigdy wcześniej na innym urządzeniu oraz pochodzący z legalnego źródła sprzedaży.	•	•

7. Drukarka laserowa kolorowa **A4 HP Color LaserJet Enterprise M455dn** lub równoważna – **10 szt.**

Pełna nazwa oraz model oferowany przez Wykonawcę:.....

Lp.	Parametr	Opis	Oferowana wartość parametru	Wartość parametru spełniona TAK/NIE
1.	Technologia druku	Druk laserowy kolorowy i monochromatyczny	•	•
2.	Prędkość druku	- W czerni (A4, tryb normalny): 25 str./min lub więcej - W kolorze (A4, tryb normalny): 25 str./min lub więcej - W czerni (A4, duplex): 20 str./min lub więcej - W kolorze (A4, duplex): 20 str./min lub więcej	•	•
3.	Max. format wydruku	A4	•	•
4.	Pojemność kasety na papier	Min. 250 arkuszy	•	•
5.	Pojemność tacy wyjścia	Min. 150 arkuszy	•	•
6.	Rozdzielczość druku	Min. 600x600	•	•
7.	Duplex automatyczny	Tak	•	•
8.	Porty komunikacyjne	- port – USB na potrzeby drukowania - port – USB typ A - port – RJ-45 Gigabit Ethernet 10/100/1000T	•	•
9.	Pamięć urządzenia	Standardowa min. 1,25 GB	•	•
10.	Sieć, protokoły, zabezpieczenia	- TCP/IP (IPv4, IPv6); DHCP - Wymagana opcja wydruku z kontrolą dostępu, aby uruchomić proces wydruku znajdując się przy drukarce np. kod PIN/hasło, który należy wprowadzić na panelu sterowania drukarki - uwierzytelnianie Kerberos - uwierzytelnianie LDAP	•	•

		- Dane: szyfrowanie pamięci masowych, szyfrowane pliki PDF i wiadomości e-mail - wyłączanie portu USB		
11.	Sterowniki systemu operacyjnego do	Aktualnie wspierane systemy operacyjne Windows, Linux	•	•
12.	Materiały eksploatacyjne	Oryginalne materiały eksploatacyjne (tonery, bębny itd.) producenta urządzeń dostarczone z urządzeniem umożliwiające wydruk min.: 2100 stron (kolor) oraz 2400 (mono)	•	•
13.	Dodatkowe	- Kabel zasilający - Kabel drukarkowy USB	•	•
14.	Wymiary	Maksimum (złożone urządzenie): 420 x 480 x 310 mm	•	•
15.	Gwarancja	Minimum 36 miesięcy	•	•

8. Drukarka laserowa mono **A4 HP LaserJet Pro M408dn** lub równoważna – **35 szt.**

Pełna nazwa oraz model oferowany przez Wykonawcę:.....

Lp.	Parametr	Opis	Oferowana wartość parametru	Wartość parametru spełniona TAK/NIE
1.	Technologia druku	Druk laserowy monochromatyczny	•	•
2.	Prędkość druku	- W czerni (A4, tryb normalny): 40 str./min lub więcej - W czerni (A4, duplex): 17 str./min lub więcej	•	•
3.	Max. format wydruku	A4	•	•
4.	Pojemność kasety na papier	Min. 250 arkuszy	•	•

5.	Pojemność tacy wyjścia	Min. 150 arkuszy	•	•
6.	Rozdzielczość druku	Min. 1200x1200	•	•
7.	Duplex automatyczny	Tak	•	•
8.	Porty komunikacyjne	- port – USB na potrzeby drukowania - port – RJ-45 Gigabit Ethernet 10/100/1000T	•	•
9.	Pamięć urządzenia	Standardowa min. 256 MB	•	•
10.	Sieć, protokoły, zabezpieczenia	- TCP/IP (IPv4, IPv6); DHCP - Wymagana opcja wydruku z kontrolą dostępu, aby uruchomić proces wydruku znajdując się przy drukarce np. kod PIN/hasło, który należy wprowadzić na panelu sterowania drukarki	•	•
11.	Sterowniki do systemu operacyjnego	Aktualnie wspierane systemy operacyjne Windows, Linux	•	•
12.	Materiały eksploatacyjne	Oryginalne materiały eksploatacyjne (tonery, bębny itd.) producenta urządzeń dostarczone z urządzeniem umożliwiające wydruk min.: 3000 (mono)	•	•
13.	Dodatkowe	- Kabel zasilający - Kabel drukarkowy USB	•	•
14.	Wymiary	Maksimum (złożone urządzenie): 370 x 370 x 270	•	•
15.	Gwarancja	Minimum 36 miesięcy	•	•

Cena netto zamówienia wynosi: PLN (słownie:)

Kwota podatku VAT zamówienia wynosi: PLN (słownie:)

(stawka podatku VAT %)

Cena brutto (z VAT) zamówienia wynosi: PLN (słownie:)

.....

(Miejscowość, data)

.....

Podpis(y) osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

.....
(Pieczęć firmowa lub Nazwa i adres Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU POWIĄZAŃ Z
ZAMAWIAJĄCYM

Ja, niżej podpisany

(Imię i Nazwisko przedstawiciela Wykonawcy)

reprezentujący:.....

(Nazwa Wykonawcy)

oświadczam, że nie jestem powiązana/y osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym tj. z Transition Technologies S.A. przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy (Oferenta), a Wykonawcą (Oferentem), polegające w szczególności na:

1. uczestniczeniu w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
2. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
3. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządczego, prokurenta, pełnomocnika;
4. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej (rodzice, dzieci, wnuki, teściowie, zięć, synowa), w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia (rodzeństwo, krewni, małżonka) i/lub pozostawania w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....
(Miejscowość, data)

.....
Podpis(y) osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy